

Flow chart การจัดทำหลักสูตรระยะสั้นเพื่อหารายได้

งานบริการวิชาการ (ม.แม่โจ้-แพร่ฯ)
เสนอหลักสูตรระยะสั้นโดยรวม เข้าบรรจุในแผนประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ
(คณะประกาศใช้แผนเดือนธันวาคมของทุกปี)

เจ้าของโครงการ

ขออนุมัติโครงการตามแบบฟอร์ม + + กำหนดการ โดยรายละเอียดการใช้จ่ายตัวคุณ (ผ่านการเงิน) จัดสรร 10% จากยอด
จัดเก็บค่าลงทะเบียน นำเข้าเป็นค่าสาธารณูปโภคมหาวิทยาลัย
(เรียน คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ)

เจ้าของโครงการ

ขออนุมัติจัดเก็บค่าลงทะเบียน
(เรียน อธิการบดี)

เจ้าของโครงการ

ประชาสัมพันธ์โครงการ เช่น แผ่นพับ, ลงทะเบียนเว็บไซต์, banner

งานการเงิน

จัดเก็บค่าลงทะเบียน ออกใบเสร็จรับเงินมหาวิทยาลัย

เจ้าของโครงการ

คำนวณการยืนยันการใช้จ่ายที่แน่นอน หลังจากนั้นสามารถยืมเงินตรงจ่ายแบบปกติ

นำส่งเงินรายได้
ต่อมหาวิทยาลัย

เจ้าของโครงการ

เคลียร์เงินตามรายการขออนุมัติ

เจ้าของโครงการ

รายงานผล ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไขปัญหา
(เรียน คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ)